

**Regulamin udostępniania zbiorów
w Bibliotece Uniwersyteckiego Kolegium Kształcenia Nauczycieli Języka Francuskiego i
Uniwersyteckiego Kolegium Kształcenia Nauczycieli Języka Niemieckiego
Uniwersytetu Warszawskiego (UKKNJF i UKKNJN UW)**

1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze zbiorów Biblioteki UKKNJF i UKKNJN UW.
2. Biblioteka UKKNJF i UKKNJN UW jest biblioteką naukową o charakterze publicznym. Działa na podstawie: Ustawy z 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 2005 nr 164, poz. 1365), Ustawy z 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. nr 85, poz. 539 z późn. zm., Statutu UW (§ 25), Uchwały nr 549 Senatu UW z 30.05.2012 r. wraz z załącznikiem „Regulamin udostępniania zbiorów BUW”.
3. Biblioteka UKKNJF i UKKNJN UW wchodzi w skład systemu biblioteczno-informacyjnego UW, który tworzy Biblioteka Uniwersytecka, zwana dalej "BUW", jako biblioteka główna oraz biblioteki wydziałów i innych jednostek organizacyjnych UW, w tym biblioteki jednostek organizacyjnych wydziałów, zwane dalej "bibliotekami wydziałowymi".
4. Działalność informacyjną Biblioteka prowadzi przez:
 - a) udostępnianie katalogów w komputerach w Czytelni.
 - b) udostępnianie katalogów na stronach BUW: Katalog *online* bibliotek UW.
5. Zbiory i wyposażenie Biblioteki są dobrem użyteczności publicznej i wymagają poszanowania.
6. Korzystanie ze zbiorów jest bezpłatne.
7. Zbiory udostępniane są:
 - a) prezencyjne - w Czytelni
 - b) wypożyczane poza Bibliotekę.

2. Uprawnienia do korzystania ze zbiorów

§ 2

1. Biblioteka UKKNJF i UKKNJN UW służy celom dydaktycznym i naukowym pracowników i studentów Uniwersytetu Warszawskiego oraz innym

- zainteresowanym czytelnikom, także osobom spoza UW, którzy mogą skorzystać z zasobów biblioteki na miejscu.
2. Użytkownik ma prawo do jednego konta bibliotecznego. Założenie konta określa „Regulamin udostępniania zbiorów BUW” zatwierdzony przez Senat UW 30.05.2012 r.
 3. Dane osobowe gromadzone w Bibliotece podlegają ochronie zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.) i są przetwarzane wyłącznie do celów określonych w art. 4 Ustawy o bibliotekach (Dz. U. 1997 nr 85 poz. 539) art. 65 Ustawy o szkolnictwie wyższym z 27 lipca 2005 r. (Dz.U. 2005 nr 164 poz. 1365).
 4. Uprawnieni użytkownicy Biblioteki muszą posiadać ważną kartę biblioteczną. W niniejszym Regulaminie przez kartę biblioteczną rozumie się:
 - a) dla studentów CKNJOiEE - Elektroniczną Legitymację Studencką (ELS),
 - b) dla pozostałych uprawnionych użytkowników - kartę biblioteczną wydawaną przez Bibliotekę Uniwersytecką w Warszawie (BUW, ul. Dobra 56/66) , dla pracowników na umowę zlecenie kartę typu PW, również wydawaną przez BUW.
 5. Każdy student ma obowiązek aktualizowania konta bibliotecznego na początku roku akademickiego na podstawie ważnej ELS.
 6. Karty biblioteczne wydawane są na określony czas i podlegają prolongowaniu. Prolongowanie jest możliwe tylko w przypadku braku zobowiązań użytkownika wobec bibliotek systemu biblioteczno-informacyjnego.
 7. Karta biblioteczna daje uprawnienia do:
 - a) korzystania ze zbiorów na miejscu,
 - b) wypożyczania zbiorów poza Bibliotekę.

Prawo korzystania z Czytelni

§ 3

1. Prawo do korzystania z Czytelni uzyskuje się po okazaniu ważnej karty bibliotecznego BUW, a w przypadku osób spoza CKNJOiEE, po zgłoszeniu się do dyżurującego bibliotekarza i okazaniu stosownego dokumentu. Czytelnicy spoza Centrum są obsługiwani w miarę wolnych miejsc w Czytelni.
2. W Czytelni korzysta się ze zbiorów bibliotecznego na miejscu, obowiązuje zakaz wnoszenia udostępnionych materiałów poza Czytelnię - bez uzgodnienia z dyżurującym bibliotekarzem.
3. Czasopisma metodyczne są udostępniane na miejscu w Czytelni.

4. Czytelnicy zobowiązani są do zachowania się w Czytelni w sposób odpowiadający powadze instytucji naukowej.
5. Czytelników obowiązuje w szczególności, pozostawienie w szatni okryć wierzchnich, toreb i plecaków.
6. Niedozwolone jest palenie, spożywanie posiłków oraz korzystanie z telefonów komórkowych w Czytelni.
7. Wszyscy użytkownicy mogą korzystać z komputerów dla nich przeznaczonych, zlokalizowanych w Czytelni.
8. Biblioteka oferuje użytkownikom dostęp do internetu oraz bezprzewodowej sieci Eduroam.
9. W przypadku dużej liczby chętnych do korzystania z komputerów czas pracy przy stanowisku komputerowym może być limitowany (nie krótszy jednak niż 30 minut jednorazowo). Biblioteka zastrzega sobie prawo zablokowania dostępu do części zasobów internetowych niezwiązanych z procesem dydaktycznym i pracą naukową w okresach zwiększonego zapotrzebowania na dostęp do komputerów.
10. Niedozwolone jest kopiowanie programów stanowiących własność UKKNJF i UKKNJN oraz wszelkie działania powodujące uszkodzenie komputerów, dezorganizację sieci komputerowej oraz zniszczenie oprogramowania, zmiany w konfiguracji komputerów czy łamanie istniejących zabezpieczeń.
11. Administrator sieci zastrzega sobie prawo do usuwania zawartości twardego dysku na stanowiskach komputerowych.
12. Czytelnicy mają prawo korzystać w Czytelni z własnych komputerów przenośnych.
13. Użytkownicy mogą wykonywać samodzielnie odbitki reprograficzne materiałów bibliotecznych poza Biblioteką.
14. Dopuszcza się fotografowanie zbiorów własnym aparatem cyfrowym (bez użycia lampy błyskowej) jedynie na miejscu i za zgodą dyżurującego bibliotekarza z poszanowaniem praw autorskich.
15. Zabroniona jest systematyczna i niezgodna z prawem autorskim ich reprodukcja, gromadzenie na własnych nośnikach, redystrybucja i odsprzedaż (Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych – Dz. U. 2006 nr 90, poz. 631).
16. Biblioteka UKKNJF i UKKNJN ma prawo odmówić wykonania kopii z dokumentu bibliotecznego ze względu na stan techniczny i inne unikatowe cechy dokumentu.

17. Nie stosowanie się do regulaminu może spowodować ograniczenie lub zawieszenie w prawach Czytelnika. Czytelnik może być wyproszony z Czytelni, a jego konto może zostać zablokowane.

Zasady wypożyczania materiałów bibliotecznych

§ 4

1. Stałe konta wypożyczeń na zewnątrz w Bibliotece UKKNJF i UKKNJN mogą posiadać uprawnieni czytelnicy:
 - a) studenci studiów dziennych licencjackich UW oraz pracownicy naukowci CKNJOiEE
 - b) studenci zarejestrowani na zajęcia w UKKNJF i UKKNJN: ERASMUS
 - c) studenci studiów uzupełniających magisterskich Instytutu Germanistyki, Instytutu Lingwistyki Stosowanej, Wydziału Lingwistyki Stosowanej, Instytutu Romanistyki UW.
2. Użytkownicy muszą posiadać uaktualnioną w systemie bibliotecznym BUW kartę biblioteczną.
3. Kategorie użytkowników, limit wypożyczeń oraz maksymalny czas, na jaki wypożycza się książki i prolongata, określa Tabela nr 1.

Tabela nr 1.

Kategorie użytkowników Biblioteki UKKNJF i UKKNJN	Liczba książek	Czas (ilość dni)	Prolongata (online ze strony BUW lub osobiście w Bibliotece, zob. pkt 8)
ST - Student studiów dziennych licencjackich UW	6	30	3-krotnie na 30 dni
SD - Student studiów równoległych licencjackich UW	6	30	3-krotnie na 30 dni
SD - Student studiów dziennych uzupełniających magisterskich UW na kierunkach: romanistyka, germanistyka, lingwistyka	3	30	3-krotnie na 30 dni
sL - Absolwent licencjatu CKNJOiEE piszący pracę licencjacką	3	30	3-krotnie na 30 dni
BW - biblioteki jednostek organizacyjnych UW	3	30	
Studenci zarejestrowani na zajęcia w UKKNJF i UKKNJN: ERASMUS	6	30	3-krotnie na 30 dni
PD - profesorowie i doktorzy habilitowani	20	180	3-krotnie na 30 dni
PN - pozostali pracownicy naukowci i dydaktyczni	10	90	3-krotnie na 30 dni

PW - pracownicy naukowci, zatrudnieni na podstawie umów cywilno prawnych (bez uprawnień do wypożyczeń w BUW)	6	30	3-krotnie na 30 dni
BN – bibliotekarz UW	10	60	3-krotnie na 30 dni
VP - visiting profesor	3	30	3-krotnie na 30 dni

4. Rejestracja wypożyczeń/zwrotów wykonywana jest w systemie VIRTUA.
5. **Nie ma możliwości składania zamawiania online.** Aby wypożyczyć książkę należy sprawdzić w „**Katalogu online Bibliotek UW**” status egzemplarza (*Dostępny*), zapisać sygnaturę i zgłosić się do Biblioteki UKKNJF i UKKNJN. Wypożyczenia realizowane są na miejscu, „od ręki”.
6. Termin zwrotu wypożyczonych książek jest ściśle egzekwowany przez system. Wypożyczenie następnej pozycji, w przypadku przetrzymywania poprzednich, jest niemożliwe.
8. Czytelnik może uzyskać prolongatę terminu zwrotu pożyczonego dzieła, jeśli nie została zamówiona przez innego czytelnika. Może jej dokonać *online* lub po zgłoszeniu się w Wypożyczalni Biblioteki UKKNJF i UKKNJN 3-krotnie na czas określony dla każdej kategorii użytkownika (zob. Tabela nr 1), **z wyjątkiem książek wypożyczanych na okresy krótsze, których termin prolongaty jest zgodny z ich terminem wypożyczenia.**
9. Niedotrzymanie terminu zwrotu pociąga za sobą:
 - a) zablokowanie konta przez system do czasu uregulowania należności
 - b) naliczanie przez system kary w wysokości 40 gr za każdy dzień przetrzymania.
10. Biblioteka ma prawo, w uzasadnionych przypadkach, żądać zwrotu wypożyczonych dzieł przed upływem regulaminowego terminu.
11. Biblioteka ma prawo określić wcześniejszy termin zwrotu materiałów szczególnie poszukiwanych.

Zobowiązania i odpowiedzialność czytelników

§ 5

1. O każdej zmianie danych personalnych oraz o zagubieniu karty należy bezzwłocznie powiadomić wypożyczalnię BUW lub Bibliotekę UKKNJF i UKKNJN. Duplikat karty bibliotecznej można otrzymać po złożeniu pisemnego oświadczenia o jej zagubieniu lub zniszczeniu.
2. Czytelnicy zobowiązani są do rozliczenia się z wypożyczonych książek do 30 czerwca każdego roku lub uzyskania zgody na przedłużenie okresu wypożyczenia. Studenci kończący w danym roku akademickim studia, po rozliczeniu się z Biblioteką, uzyskują zaświadczenie niezbędne do odbioru dyplomu.

3. Każdy użytkownik Biblioteki UKKNJF i UKKNJN odchodzący z UW ma obowiązek uzyskania zaświadczenia o uregulowaniu zobowiązań wobec Biblioteki UKKNJF i UKKNJN.
4. W przypadku zniszczenia lub zagubienia wypożyczonych książek, czytelnik obowiązany jest dostarczyć nieuszkodzony egzemplarz tego samego dzieła albo zakupić inne książki o podobnej wartości, wskazane przez Bibliotekę.
5. Użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania niniejszego Regulaminu i przepisów porządkowych obowiązujących w Bibliotece UKKNJF i UKKNJN UW. Naruszenia Regulaminu powodują:
 - a) wezwanie do niezwłocznego opuszczenia Biblioteki,
 - b) czasowe lub bezterminowe pozbawienie uprawnień wynikających z posiadania karty bibliotecznej,
 - c) wystąpienie do właściwych organów z wnioskiem o ukaranie w przypadku studentów i pracowników UW.

Przepisy końcowe

§ 6

1. Rozstrzygnięcia spraw nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Regulaminu leży w gestii dyrektora CKNJOiEE. Od decyzji dyrektora przysługuje odwołanie do Rektora UW.
2. Tekst Regulaminu jest dostępny w Czytelni i Wypożyczalni oraz na stronie internetowej Biblioteki UKKNJF i UKKNJN.