

OBRONY 2020 - INSTRUKCJA DLA STUDENTA dot. przystąpienia do obrony na Google Meet

1. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej wysyła linki do obron studentom za pomocą USOS-mail na około 3 dni przed obroną.
2. Studenci potwierdzają otrzymanie linków zwrotnym mailem do Przewodniczącego ("Potwierdzam otrzymanie linka do obrony na dzień: xx/07/2020").
3. W dniu obrony na 2-3 minuty przed planowanym rozpoczęciem egzaminu student przystępuje do obrony aktywując link otrzymany od Przewodniczącego i prosi o dołączenie do spotkania.
4. Student zostanie zaakceptowany przez Przewodniczącego i będzie mógł dołączyć do pokoju obron jak tylko komisja będzie gotowa rozpocząć egzamin. Istnieje możliwość, że obrona nie rozpocznie się punktualnie w związku z opóźnieniami wynikającymi z problemów z połączeniem podczas poprzednich egzaminów - prosimy studentów o cierpliwe oczekiwanie na przystąpienie do egzaminu, który odbędzie się jak tylko Komisja zakończy poprzedni egzamin. Członkowie Komisji i student mają cały czas włączone kamery; mikrofony pozostają wyłączone i są włączane każdorazowo podczas wypowiedzi członków Komisji/studenta.
5. Egzamin rozpoczyna się. Przewodniczący włącza nagrywanie.
6. Przewodniczący otwiera obronę, wita uczestników i informuje ich krótko o przebiegu obrony (autoprezentacja, pytania, obrady, wynik).
7. Obrona rozpoczyna się od ustnej prezentacji pracy dyplomowej przez autora (ok. 4-5 minut). Prezentacja zawiera: cel pracy, zawartość rozdziałów i wnioski.
8. Student odpowiada na dwa pytania od promotora i jedno od recenzenta.
9. Po zakończeniu tej części egzaminu, student zostaje w pokoju obron, a Komisja przenosi się do pokoju obrad. Student nie opuszcza pokoju obron, ma cały czas włączoną kamerę i jest widoczny na ekranie. Oczekuje na powrót Komisji. Ta część egzaminu jest również nagrywana.
10. Po skończonych obradach, Komisja wraca do pokoju obron gdzie czeka egzaminowany. Przewodniczący ogłasza wynik egzaminu. Egzamin kończy się.
11. W przypadku przerwania połączenia, uczestnik, który je utracił, w tym student, niezwłocznie podejmuje próbę ponownego dołączenia się do spotkania aktywując link.
12. W przypadku przedłużania się problemów z połączeniem, uczestnik, który je utracił, w tym student, próbuje połączyć się ponownie co najmniej trzy razy w ciągu 10 minut od utraty połączenia.
13. Jeśli nie uda się nawiązać połączenia we wskazanym przedziale czasowym, student jest powiadamiany przez Przewodniczącego przez USOS-mail o przesunięciu obrony na koniec dnia (podawana jest przybliżona godzina, link do spotkania zostaje ten sam).
14. Jeśli nie uda się nawiązać ponownego połączenia ze studentem w dniu obrony, obrona zostanie odroczone na inny dzień. Student zostanie poinformowany o nowym terminie obrony przez pracownika sekretariatu UOKNJA.
15. Kiedy uda się nawiązać ponowne połączenie, obrona jest wznowiana od momentu utraty połączenia po ostatnim zakończonym etapie np. jeśli student zakończył autoprezentację i połączenie zostało przerwane w trakcie odpowiedzi na pierwsze pytanie, to wznowiona obrona zaczyna się od odpowiedzi na to pytanie od początku; jeśli przerwana została autoprezentacja, to student musi przedstawić ją od początku itp.

16. Jeżeli egzamin zostanie przerwany z powodów technicznych w trakcie odpowiedzi studenta na jedno z pytań i student nie dokończy odpowiedzi, po ponownym połączeniu student otrzymuje nowe pytanie.